

Частное общеобразовательное учреждение  
«Другая школа»

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
ЧОУ «Другая школа»

Протокол № 1  
от «23» августа 2021 г.

Председатель

**УВЕРЖДЕНО:**

Директором  
ЧОУ «Другая школа»

Приказ № 5  
от «23» августа 2021 г.

Уикитина Э.Р.

**Согласовано:**

Советом родителей  
ЧОУ «Другая школа»

Протокол № 1  
от «24» августа 2021 г.

Председатель



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании логопедической помощи в ЧОУ «Другая школа»  
ЧОУ «Другая школа»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании логопедической помощи ЧОУ «Другая школа» (далее – Положение) регламентирует деятельность ЧОУ «Другая школа» (далее – школа) в части оказания логопедической помощи ученикам, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее – ученики) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных.

1.2. Задачами школы по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений учеников;
- организация проведения логопедических занятий с учениками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с учениками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций ученикам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с учениками.

1.3. Ученики вправе получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

## 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В ШКОЛЕ

2.1. Логопедическая помощь оказывается школой собственными силами.

2.2. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведет документацию согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Срок и порядок хранения документов определяются локальными нормативными актами школы и настоящим положением. Срок хранения документации учителя-логопеда составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется школой исходя:

- из количества учеников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для учеников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6)-12 указанных учеников;
- количества учеников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи ученикам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких учеников;
- количества учеников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом школы, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких учеников.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое:

2.5.1. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования учеников, обследование учеников по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников, педагогических работников, углубленное обследование учеников, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь. По результатам диагностики составляется логопедическое заключение на каждого обследованного обучающегося, определяется направление профилактической, необходимой коррекционной работы, составляется или уточняется план профилактической и коррекционной работы.

2.5.2. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении учеников, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником должны быть подготовлены образцы письменных работ обучающегося, указаны ошибки ребенка при чтении, ошибки в устной речи и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия.

2.6. Списочный состав учеников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения ученика, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.7. Зачисление на логопедические занятия учеников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляются на основании приказа директора школы и согласия родителей (законных представителей).

Зачисление учеников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

2.8. Отчисление учеников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

2.9. Логопедические занятия с учениками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий, списочный состав группы определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.10. Логопедические занятия с учениками проводятся с учетом режима работы школы.

2.11. Содержание коррекционной работы с учениками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.12. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей учеников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей учеников при совместной

работе всех участников образовательного процесса: административных и педагогических работников школы, родителей (законных представителей). Заключается в информировании об индивидуальных особенностях ребенка, рекомендации о специфике и особенностях организации учебного процесса на уроках в школе, а также, об организации речевого режима дома, создании психологического климата для преодоления речевых нарушений.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников школы;
- информационных стендов.

### **3. ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ ПРИ ОСВОЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1. Периодичность проведения логопедических занятий:

- для учеников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи ученикам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;
- для учеников, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения школы.

3.2. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- в 1-х классах групповое занятие – 35–40 мин., индивидуальное – 20–40 мин.;
- во 2-11-х классах групповое занятие – 40–45 мин., индивидуальное – 20–45 мин.

3.3. Предельная наполняемость групповых занятий:

- для учеников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи ученикам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6–8 человек;
- для учеников, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения школы.

### **4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий учителей-логопедов.

4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.

5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.

6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.